

Stadtverwaltung Pirna  
Bürgerbüro  
Am Markt 1/2  
01796 Pirna

## Vollmacht zur Beantragung oder Abholung einer Parkkarte

Bewohnerparkkarte

Beschäftigtenparkkarte

### Angaben zur/zum Antragsteller/in

Name, Vorname

Geburtsdatum

Anschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)

Amtliches Kennzeichen

### Angaben zur bevollmächtigten Person

Name, Vorname

Geburtsdatum

Anschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)

### Vollmacht, eine Parkkarte für Antragsteller

zu beantragen

zu verlängern

ändern zu lassen

abzuholen

Hiermit versichere ich,  Halter/in  
des oben genannten Fahrzeuges zu sein.

Ständige/r Nutzer/in

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller/in

### Dazu sind folgende Unterlagen mitzubringen:

- Ausweisdokument von Antragsteller und bevollmächtigter Person (ggf. auch in Kopie)
- Zulassungsbescheinigung Teil I (Fahrzeugschein)

Für Rückfragen zu diesem Formular steht der Fachdienst Bürgerbüro gern unter [buergerbuero@pirna.de](mailto:buergerbuero@pirna.de) oder +49 3501 556-368 zur Verfügung.

# Datenschutzrechtliche Informationen nach Artikel 13 Absatz 1 und 2 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) für Verarbeitung der personenbezogenen Daten zur Ausstellung einer Bewohner-/ Beschäftigtenparkkarte der Stadt Pirna

## 1. Verantwortlicher

Große Kreisstadt Pirna  
Bürger- und Ordnungsangelegenheiten  
Am Markt 1/2  
01796 Pirna  
Telefon: +49 3501 556-226  
Mail:buergerbuero@pirna.de

## 2. Datenschutzbeauftragte

Große Kreisstadt Pirna  
Datenschutzbeauftragte  
Am Markt 1/2  
01796 Pirna  
Telefon: +49 3501 556-312  
Mail:datenschutz@pirna.de

## 3. Zweck der Verarbeitung personenbezogener Daten

Personenbezogene Daten werden zur Ausstellung der Bewohner-/Beschäftigtenparkkarte der Stadt Pirna benötigt.

## 4. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten

Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe c DSGVO in Verbindung mit §§ 45 Absatz 1b Ziff. 2a und 46 Abs. 1 Nr. 3 Straßenverkehrsordnung

## 5. Empfänger der personenbezogenen Daten

keine

## 6. Übermittlung an ein Drittland oder eine internationale Organisation

Eine Übermittlung erfolgt nicht.

## 7. Dauer der Speicherung

Die personenbezogenen Daten werden für die Dauer von drei Jahren aufbewahrt und danach gelöscht.

## 8. Ihre Rechte als betroffene Person

Ihnen stehen bei Vorliegen der gesetzlichen Voraussetzungen folgende Rechte zu:

- Recht auf Auskunft über Sie betreffende personenbezogene Daten (Artikel 15 DSGVO)
- Recht auf Berichtigung der Sie betreffenden unrichtigen personenbezogenen Daten (Artikel 16 DSGVO)
- Recht auf Löschung personenbezogener Daten (Artikel 17 DSGVO)
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung personenbezogener Daten (Artikel 18 DSGVO)
- Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung personenbezogener Daten (Artikel 21 DSGVO)
- Recht auf Widerruf der Einwilligung. Beruht die Verarbeitung personenbezogener Daten auf Ihrer Einwilligung, können Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung auf Grundlage der Einwilligung bleibt bis zum Widerruf unberührt.

## 9. Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde

Jede betroffene Person hat nach Artikel 77 DSGVO das Recht auf Beschwerde, wenn sie der Ansicht ist, dass ihre personenbezogenen Daten rechtswidrig verarbeitet werden.

Die Kontaktdaten zur/zum Sächsischen Datenschutz- und Transparenzbeauftragten befinden sich im hinteren Teil des Amtsblattes der Stadt Pirna „Pirnaer Anzeigers“ unterhalb des Impressums oder auf der Website der Stadt Pirna unter [www.pirna.de/datenschutz](http://www.pirna.de/datenschutz).

## 10. automatisierte Entscheidungsfindung

Es findet keine automatisierte Entscheidungsfindung statt.