

# Information für Beherbergungsbetriebe

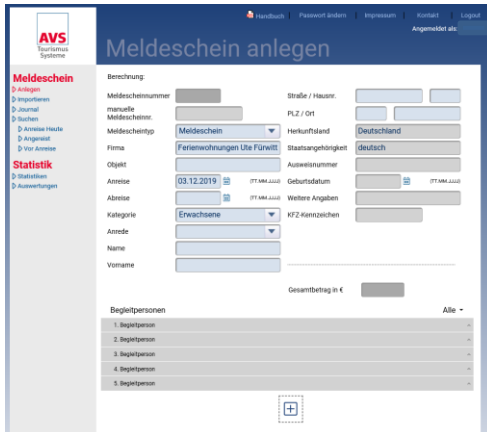
## zur Einführung des elektronischen Meldescheins



The screenshot shows the AVS-Meldeschein Version 6.7 interface. At the top right, it says "AVS-Meldeschein Version 6.7". On the left, there is a navigation menu with the AVS logo and "Tourismus Systeme" above it. The menu items are: **Meldeschein** (with sub-items: Anlegen, Importieren, Journal, Suchen, Anreise Heute, Angereist, Vor Anreise), **Statistik** (with sub-items: Statistiken, Auswertungen). In the center, there is a large AVS logo in a blue box, followed by "Tourismus Systeme" and "Willkommen zum AVS-Meldeschein". At the bottom center, there is a "Kontakt" link.

Zur Nutzung des elektronischen Meldescheins benötigen Sie lediglich:

1. einen PC mit Internetzugang
2. einen Drucker
3. einen personalisierten Zugang im Meldescheinsystem AVS



#### 4. Druckvorlagen für Meldeschein und Gästekarte



Diese erhalten Sie nach Bedarf kostenfrei vom TouristService Pirna

**Für alle Fragen zum Meldescheinsystem stehen Ihnen die Mitarbeiter des TouristService gern zur Verfügung.**

## **Was ist der „elektronische Meldeschein“?**

Der AVS-Meldeschein ist ein modernes System zur Meldescheinabwicklung, Gästekartenausstellung und Gästetaxe-Abrechnung. Es handelt sich um eine Internetlösung zur Verarbeitung von Gästedaten für das Meldewesen und die Gästetaxe. Diese datenschutzkonforme Software wurde von der Firma AVS GmbH mit Sitz in Bayreuth entwickelt und ist in Deutschland sehr verbreitet. AVS ist Auftragsdatenverarbeiter der Stadtverwaltung.

## **Und so funktioniert der AVS-Meldeschein:**

### **1. Erfassen der Gastdaten**

Sobald der Gast bei Ihnen gebucht hat, können Sie die Daten per Internetmaske im System erfassen – Meldescheine können also vorbereitet werden

### **2. Anreise**

Bei Anreise des Gastes werden seine Angaben laut Meldegesetz vervollständigt oder angepasst. Dann können Gästekarten und der Meldeschein ausgedruckt werden.

### **3. Aushändigung**

Der Gast prüft die Angaben und unterschreibt den Meldeschein. Sie händigen ihm die Gästekarten aus. Der vom Gast unterschriebene Meldeschein verbleibt bei Ihnen. Damit ist der Vorgang für Sie abgeschlossen

### **4. Abrechnung**

Sie erhalten eine übersichtliche Abrechnung der Meldescheine aller abgereisten Gäste vom TouristService

### **5. Rückgabe**

Die aufwändige Abgabe der Meldescheine zur Abrechnung ist nicht nötig.

### **Vorteile für Sie als Vermieter:**

- Manuelles Ausfüllen der Meldescheine entfällt
- Abgabe ausgefüllter Papier-Meldescheine entfällt
- Meldescheine können vorbereitet werden
- Automatische, fehlerfreie Berechnung der Gästetaxebeiträge
- Gästedaten können beim nächsten Aufenthalt wieder aufgerufen werden
- Einheitliche Formulare für alle Objekte
- Rückgabe nicht benötigter Gästekarten und Meldescheine entfällt
- Einfache Auswertung von Statistiken
- Keine lokale Software-Installation auf Ihrem Computer notwendig

### **Vorteile für Ihre Gäste:**

- Der Meldeschein muss nicht selbstausgefüllt werden
- Klare Darstellung und ansprechender Ausdruck der Gästekarte
- Jeder Gast erhält eine eigene Gästekarte

### **Vorteile für die Stadt Pirna**

- Verringerter Aufwand bei der Meldeschein-Abrechnung
- Klare Abrechnung der Gästetaxe
- Minimierung von Fehlerquellen
- Einfache Gästestatistiken
- Keine Rückgabekontrolle der Meldescheine erforderlich

Ihr Kontakt: Linda Schuster

Tel. 03501 – 556 442

Email: [linda.schuster@pirna.de](mailto:linda.schuster@pirna.de)